

# תהליך מחשוב טלפונים "שירלי" בקמפוס הטכניון



# הנחיות הזנת מידע למערכת הסאפ בפרויקט VOIP

בתודה רבה לדליה מבורך מהפקולטה למכונות עבור כתיבת התייעוד.

פרויקט "שירלי" להחלפת תשתית הטלפוניה בקמפוס הטכניון

## תוכן העניינים

3	מטרת התהליך
3	פירוט של סוגי הטלפון החדשים שניתן להזמין -
5	צוות הפרויקט –
6	תובנות ותהליכים עיקריים בתהליך
6	הכנות -
7	תרשים זרימה של תהליך המחשוב
8	<b>דיאגרמה פונקציונלית בתהליך הזרימה של טלפוניה Voip</b>
9	התחברות למערכת -
9	הפקת קובץ אקסל של מיקומים פונקציונליים מתוך מערכת הסאפ
11	ביצוע סקר פסי בבינייני הפקולטה ועדכון הנתונים הנדרשים בקובץ האקסל
11	עדכון נתוני מיקום פונקציונלי ושלוחות הטלפוניה בסאפ עבור שלוחות קימות והוספת שלוחות חדשות
15	עדכון מידע נוסף בסאפ
27	שליחת קובץ האקסל לממונה טלפוניה
30	בדיקת ואישור קובץ האקסל של הפקולטה ע"י ממונה טלפוניה
30	שליחת אישור ליצירת הזמנת משיכה
31	הזמנת משיכה + תובנות לגבי הזמנת המשיכה:
34	ממונה הטלפוניה שולח את הסקר לחברת בינת
35	ממונה הטלפוניה שולח מייל הודעה לפקולטה על מועד הגעת הטכנאי לביצוע התקנה הטלפונים
36	נוהל פתיחת שרות לטלפוניה Voip

## מטרת התהליך -

התקבלה החלטה ע"י הנהלת הטכניון להחלפת הטלפונים בקמפוס לטלפונים שעובדים בעזרת כתובות IP.

לצורך כך כל יחידה/פקולטה צריכה לבצע תכנון לכל שלוחה טלפון איזה סוג טלפון לקנות לשלוחה.

פירוט של סוגי הטלפון החדשים שניתן להזמין -

### טלפון 8851 יוזמן כברירת מחדל

## טלפון 8851

- ✓ 5-Inch Color Backlit WVGA Display
- ✓ 800 x 480 Display Resolution
- ✓ 10 Programmable Line/Keys
- ✓ Headset port
- ✓ 10/100/1000 Ethernet
- ✓ Bluetooth
- ✓ Expansion Module



שלוחת IP + טלפון IP דגם 3 , דגם 8851
רשיון שימוש בוועידות מתוזמנות MEET ME
תא קולי, רשיון UM

## טלפון 8832

- ✓ Conference Phone
- ✓ 3.9-inch 480x128-pixel color LCD
- ✓ 360-degree room coverage
- ✓ 3-meter microphone pickup range
- ✓ Optional - Wired extension microphone Kit



שלוחה+ מכשיר לחדר ישיבות (מכשיר כוכב) דגם 8832
רשיון שימוש בוועידות מתוזמנות MEET ME
תא קולי, רשיון UM

אופציות לקניה בנפרד :
רשיון JABBER , SOFT PHONE
יחידת הרחבה ליחידת קצה IP

שלוחה אנלוגית – לחיבור פקס , טלפון במעליות , טלפונים של עמדת שמירה בכניסה לבניין וכו.

## ממשק אנלוגי

- ✓ Uses: analog phone, fax, analog Pancode
- ✓ VG202 – 2 ports
- ✓ VG203 – 4 ports
- ✓ VG310 – 24 ports, rack mount



## צוות הפרויקט –

צוות הפרויקט ייתן מענה לשאלות המשתמשים בנושאים כללים וטכניים של חיבור הטלפוניה לרשת הטכניון כמו כן בנושא הפעלת אפליקציית ה SAP שנכתבה במיוחד לצורך זה

שם	תפקיד	תחום עניין	טלפון פנימי
זאב שניידר	מנהל פרויקט "שירלי" בטכניון	מענה לשאלות כלליות וטכניות לחיבור הטלפוניה לרשת	4138
בר לב זבולון	מנהל מחלקת תקשוב	מענה לשאלות כלליות וטכניות לחיבור הטלפוניה לרשת	2174
שחם יפתח	ממונה טלפוניה	מענה לשאלות כלליות וטכניות לחיבור הטלפוניה לרשת	4848
ריבן אמיל	מיישם SAP	אפליקציית ה SAP	5519
פוירשטיין רותי	מפתחת SAP בתחום ABAP	אפליקציית ה SAP	
גולדשטיין סימונה	מדור הדרכה מחלקת SAP	הדרכה בנושא האפליקציה	5523
עידן שיגני	מנהל פרויקט חברת בינת		0507779565

## תוכנות ותהליכים עיקריים בתהליך:

\* המידע של המיקומים הפונקציונאליים נשלף ממערכת ה SAP.

\* מספרי השלוחות בדו"ח ה SAP נשלפים ממשאבי אנוש, מוצגות רק שלוחות שמקושרות לעובדים פעילים (שלוחות שמקושרות לפרופ' אמריטוס לא יוצגו בדו"ח ה SAP וצריך להקליד ידנית,

אמריטוס מסומן ב SAP כלא פעיל)

\* שלוחות במעבדות, בחדרי ישיבות, במעליות, מקררים, יש להקליד באופן ידני לדו"ח של השלוחות  
\* באם קיימות שלוחות שמקושרות לעובדים פעילים ולא מופיעות בדו"ח ה SAP יש לפנות במייל למשאבי אנוש

לענבר – עבור עובדי טכניון מנהלת לשכת סמנכ"ל משאבי אנוש טלפון 4549 מייל [inbarde@](mailto:inbarde@) ולבקש מענבר להוסיף את

השלוחות במסד הנתונים של משאבי אנוש, לאחר הכנסת השלוחה במשאבי אנוש השלוחה תופיע בדו"ח השלוחות. בצורה זאת תתעדכן השלוחה גם במשאבי אנוש

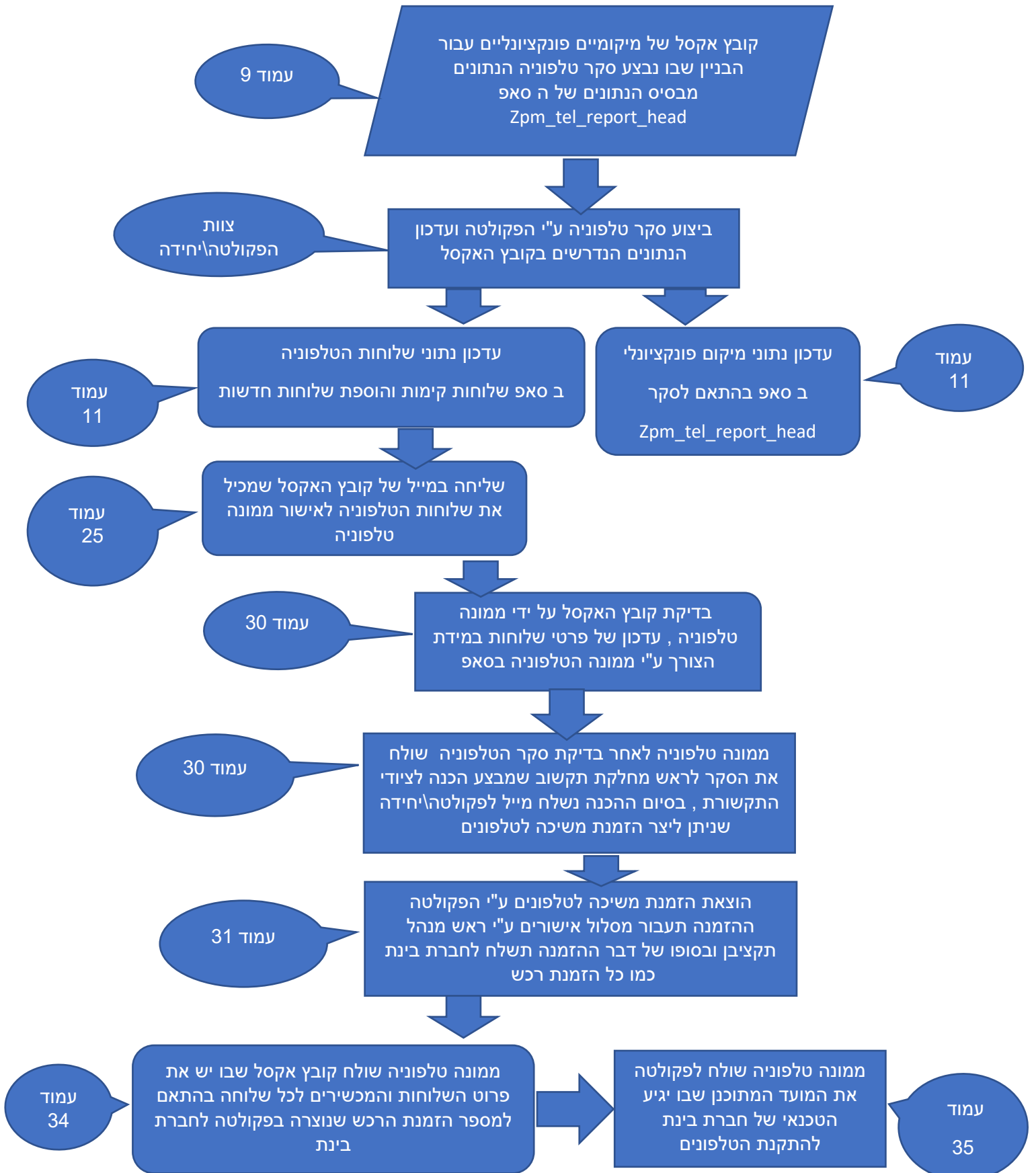
זלמן טלי – עבור עובדי מוסד, תבצע את העדכון במידה והשלוחה של העובד לא נמצאת בדו"ח הטלפוניה מייל [ztali@technion.ac.il](mailto:ztali@technion.ac.il)

\* במעבדות גדולות ניתן לחבר את אותו מספר שלוחה מספר פעמים לאותו מתג כאשר מספר הפורט במתג שונה

## הכנות -

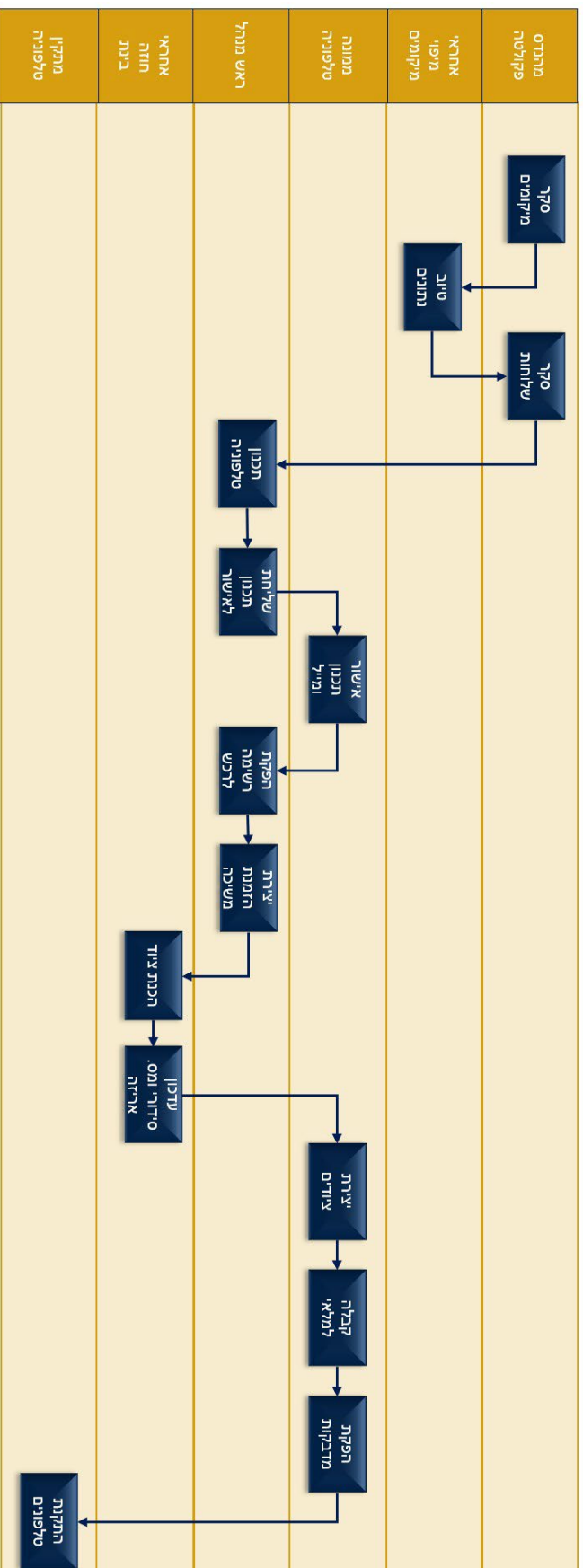
- לוודא רכישת רישיון לסאפ עם כל ההרשאות הדרושות
- להכין תיקייה במחשב לצורך הקבצים הקשורים בפרוייקט: C:\TEL
- להתקין את התוכנה על פי ההנחיות באתר אגף המחשוב: <https://cis.technion.ac.il/sapgui-760> /[setup-guide](#)
- להוסיף את הטרנזקציה: ZPM\_TEL\_REPORT\_HEAD – הצגת שלוחות טלפוניה למועדפים
- כקלט לתהליך צריך לקבל קובץ אקסל המכיל את המידע המעודכן לאחר סריקה פיסית של החדרים. סכימה ראשונית של הקובץ מפיקים מהמערכת (הנחיות בהמשך לאחר פרק ההתחברות), את הפרטים ממלאים לאחר שניגשים פיסית לכל חדר, בודקים ומתעדים את פרטי השלוחות, השקעים והפורט במתג אליו הן מחוברות. הקובץ המלא והמעודכן משמש להזנת הנתונים בחזרה למערכת הסאפ.

## תרשים זרימה של תהליך הטלפוניה



# מערכת הטלפוניה החדשה אמיל ריבן

האגף למחשוב  
ולמערכות מידע

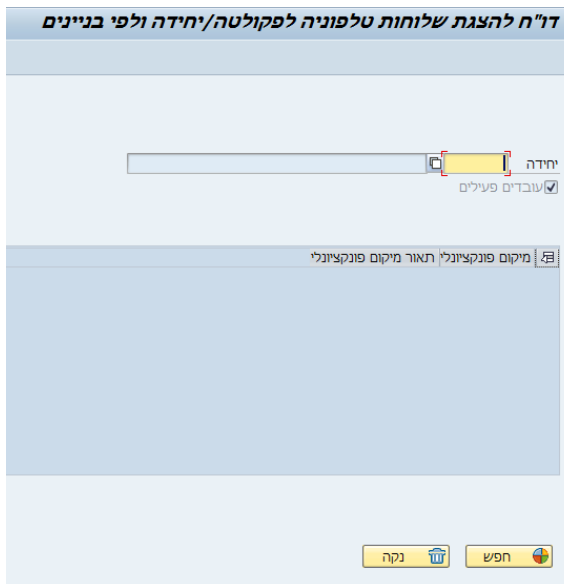


Technion runs SAP



## התחברות למערכת -

1. כניסה עם שם המשתמש והסיסמה הטכניוניים (הזדהות אחידה) וקוד מאמת. בחירה בלשונית SAP ולחיצה על הקישור : **גישה ל - ECC**
2. בחירה בטרנזקציה : **ZPM\_TEL\_REPORT\_HEAD - הצגת שלוחות טלפוניה**
3. הזנת מספר הפקולטה בחלון יחידה ואז Enter. (ניתן לבצע חיפוש למצוא את מספר הפקולטה)

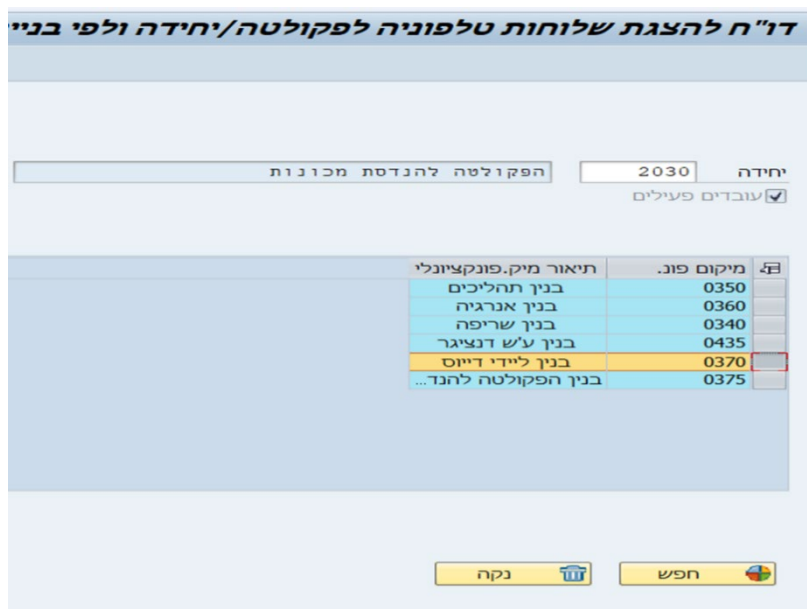


## הפקת קובץ אקסל של מיקומים פונקציונליים מתוך מערכת הסאפ לביצוע סקר

את קובץ האקסל ניתן להוציא בצורה הבאה:

בעת הקלדה של מספר היחידה/פקולטה לדוגמא הפקולטה למכונות 2030 יוצגו כל הבניינים השייכים לפקולטה, נסמן את הבניין שעבורו נרצה להוציא את קובץ האקסל שישמש לצורך ביצוע הסקר.

באם לא כל הבניינים שקשורים לפקולטה מוצגים ברשימה אנא פנו במייל ל [emil@](mailto:emil@) ורשמו את הבניינים שחסרים.



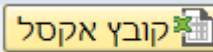
מיקום פונ.	תיאור מיק. פונקציונלי
0350	בנין תהליכים
0360	בנין אנרגיה
0340	בנין שריפה
0435	בנין ע'ש דנציגר
0370	בנין ליידי דיוס
0375	בנין הפקולטה להנד...

יש לסמן את השורה של הבניין הרצוי. **מוודאים שכל השורה מסומנת**, ולוחצים על חפש בתחתית המסך.  
(ראה דוגמא של סימון שורת הבניין עבורה רוצים להפיק קובץ אקסל לצורך ביצוע הסקר)

מתקבל המסך הבא :

דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030  
נמצאו 0 שלוחות לבנין

מיקום	תיאור	תיאור מיקום שלוחה	סוג שלוחה
0370-01	בנין לידי דיווס-קומה א	רמת הקומה	
0370-01-0101/0	בנין לידי דיווס-קומה א- מ. מחקר	מעבדות מחקר	
0370-01-0102/0	בנין לידי דיווס-קומה א- זרימה רב פאזית	מעבדות מחקר	
0370-01-0103/0	בנין לידי דיווס-קומה א-זרימה רב פאזית	אולמות וחדרי הוראה	
0370-01-0104/0	בנין לידי דיווס-קומה א-בימ"ל	שרותי עזר	
0370-01-0105/0	בנין לידי דיווס-קומה א-מחסן	שרותי עזר	
0370-01-0106/0	בנין לידי דיווס-קומה א-בימ"ל	שרותי עזר	
0370-01-0107/0	בנין לידי דיווס-קומה א-חדר חשמל	שרותי עזר	
0370-01-0108/0	בנין לידי דיווס-קומה א-ספריה	ספריות	
0370-01-0109/0	בנין לידי דיווס-קומה א-חדר מ.א.	שרותי עזר	
0370-01-0110/0	בנין לידי דיווס-קומה א- חדר תקשורת	שרותי עזר	
0370-01-0112/0	בנין לידי דיווס-קומה א- מחסן	שרותי עזר	



לחיצה על כפתור "קובץ אקסל" תציג לנו את קובץ הסקר במבנה אקסל.  
הקובץ נוצר בספרייה המקומית על ה PC שבו עובדים בספרייה c:\tel, לכן היה חשוב בשלב ההכנות לפתוח את הספרייה הזאת על דיסק \c:.

מיקום פונקציונלי	תיאור מיקום פונקציונלי	תיאור תפקיד הח	יעוד החדר	מספר שלוחה	מספר ע	מספר ציד של	שם מתג	מ	שם ענוד/גול
0375-00	בנין קאהן-קומת בנייה רמת הקומה								
0375-01	בנין קאהן-קומת בנייה ע רמת הקומה								
0375-02	בנין קאהן-קומה 2	רמת הקומה							
0375-02-0201/0	בנין קאהן-קומה 2	ממ"ד	ממ"ד	1618	201/1	170000037708	קן	72	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0203/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	1607	203/1	170000037708	קן	74	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0204/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	1608	204/1	170000037708	קן	76	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0205/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3152	205/1	170000037708	קן	78	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0206/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	1609	206/1	170000037708	קן	80	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0207/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	1619	207/1	170000037708	קן	82	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0208/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3476	208/1	170000037708	קן	85	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0209/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	2077	209/1	170000037708	קן	87	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0210/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3149	210/1	170000037708	קן	89	ME-DKAHAN5698-L2 S2
0375-02-0211/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	2832	211/1	170000037709	קן	1	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0212/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	2087	212/1	170000037709	קן	3	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0213/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3260	213/1	170000037709	קן	5	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0215/0	בנין קאהן-קומה 2	חדר צילום ומדפסות	חדר צילום ומדפסות	1611	215/1	170000037709	קן	7	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0216/1	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	1612	216.1	170000037709	קן	11	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0216/2	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	לא מחובר		216/1	170000037709	קן	13	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0218/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3165	218/1	170000037709	קן	17	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0219/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3014	219/1	170000037709	קן	19	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0220/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3877	220/1	170000037709	קן	21	ME-DKAHAN5698-L2 S1
0375-02-0221/0	בנין קאהן-קומה 2	משרדי סגל	משרדי סגל	3184	221/1	170000037709	קן	23	ME-DKAHAN5698-L2 S1

יתכן מאד שבשלב ראשוני זה רוב הטורים יהיו ריקים ממידע. כעת יש לגשת למציאת המידע החסר ותיעדו.

## ביצוע סקר פיסי בבנייני הפקולטה ועדכון הנתונים הנדרשים בקובץ האקסל

יש לגשת פיסית לכל חדר ולכל מתג, לבדוק ולתעד את פרטי השלוחות, השקעים והפורט במתג אליו הן מחוברות. הטורים אותם יש למלא בקובץ האקסל הם :

**מיקום פונקציונלי, תפקיד החדר, יעוד החדר, מספר שלוחה, מספר שקע בקיר, פורט תומך POE, מספר ציוד של המתג, מספר פורט במתג, שם העובד.**

קובץ האקסל מתוכנן כך שיש שתי שלוחות בחדר, באם יש חדרים שיש בהם יותר משתי שלוחות יש צורך להוסיף עמודות באופן ידני.

כל המידע הזה יידרש לשלבים הבאים, לכן יש להקפיד שהוא מלא ומדויק.

## עדכון נתוני מיקום פונקציונלי ושלוחות הטלפוניה בסאפ עבור שלוחות קימות והוספת שלוחות חדשות

בעת הקלדה של מספר היחידה/פקולטה לדוגמא הפקולטה למכונות 2030 יוצגו כל הבניינים השייכים לפקולטה, נסמן את הבניין שעבורו נרצה להוסיף ו/או לעדכן מידע.

דו"ח להצגת שלוחות טלפוניה לפקולטה/יחידה ולפי בניי

יחידה 2030 הפקולטה להנדסת מכונות

עובדים פעילים

מיקום פונ.	תיאור מיק. פונקציונלי
0350	בנין תהליכים
0360	בנין אנרגיה
0340	בנין שריפה
0435	בנין ע"ש דנציגר
0370	בנין לידי דייס
0375	בנין הפקולטה להנד...

נקה

כאן יש להקפיד על בחירת בניין וסימון מספרו (הטור הנקרא מיקום פונקציונלי) בלבד (שימו לב - אם מסמנים את כל השורה מקבלים תוצאה שונה!) ואז לחיצה על חפש בתחתית המסך.

### דו"ח להצגת שלוחות טלפוניה לפקולטה/יחידה ולפי בניינים

יחידה

עובדים פעילים

מיקום פונקציונלי	תאור מיקום פונקציונלי
0350	בנין תהליכים
0360	בנין אנרגיה
0340	בנין שריפה
0435	בנין ע'ש דנציגר
0370	בנין לידי דיוס
0375	בנין הפקולטה להנד...

5. המסך המתקבל ממוין לפי מס' שלוחה. מעתה יש שני ערוצים – למקרה ששלוחה שמופתה בקובץ האקסל קיימת בסאפ [ולמקרה שלא](#).

א. עבור שלוחות קיימות בסאפ – לסמן את השורה בריבוע שבטור הימני ביותר וללחוץ על כפתור תכנון טלפוניה למעלה

דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030

נמצאו 129 שלוחות ליחידה

(לשורות מסומנות בצהוב אין שייכות ארגונית במשאבי אנוש)

מס. עובד	שם מיקום השלוחה	שם מיקום השלוחה	שם פרטי	שם משפחה	דואר אלקטרוני	פעולה	מס. עובד	פעולה	שם מיקום השלוחה	תאור מיקום שלוחה סוג טלפון	תאור סוג טלפון
1620	עליזה	שולצר	ALIZA.SH@TECHNION.AC.IL	63633	פעיל						
1626	רפאל	שרף	MERAFI@TECHNION.AC.IL	4354	פעיל						
1629	אלכסנדרה	טיחומירוב	ALEXANDR@TECHNION.AC.IL	51112	פעיל						
1643	פרנק יוסף	מריאנו	MFRANCK@TECHNION.AC.IL	69072	פעיל						
1647	עדי	בן-ארי	BAADI@ME.TECHNION.AC.IL	3282	פעיל						
1661	שלוחה פנימי	שמואל	SHMULIKO@TECHNION.AC.IL	12669	פעיל			0375-04-0404/0	בנין קאהן- קומה 4 משרדי סגל		

1. להעתיק את השדות השונים מקובץ הסקר באקסל ולהדביק אותם בשדות המתאימים בתוך הסאפ :

ראשית, להעתיק ולהדביק את המיקום הפונקציונלי ולחוץ-Enter

The screenshot shows the SAP PM Maintenance Order (PM) screen. The title bar reads "שינוי הודעת PM: מאפיינים טלפון IP". The main area contains several data fields and a table.

**אובייקט סימוכין:** 0375-04-0404/0 (highlighted with a red circle)

**תחומי אחריות:** דווח על ידי: [ ] תאריך הודעה: 05.04.2022

**פרטי התחיל:** קר: [ ] פריט התחיל: [ ] מרכז עלות: 2030 מענק: [ ] הזמנה פנימית: [ ] בעל התקציב: [ ] חשבון G/L: 500206 אלמנט WBS: [ ]

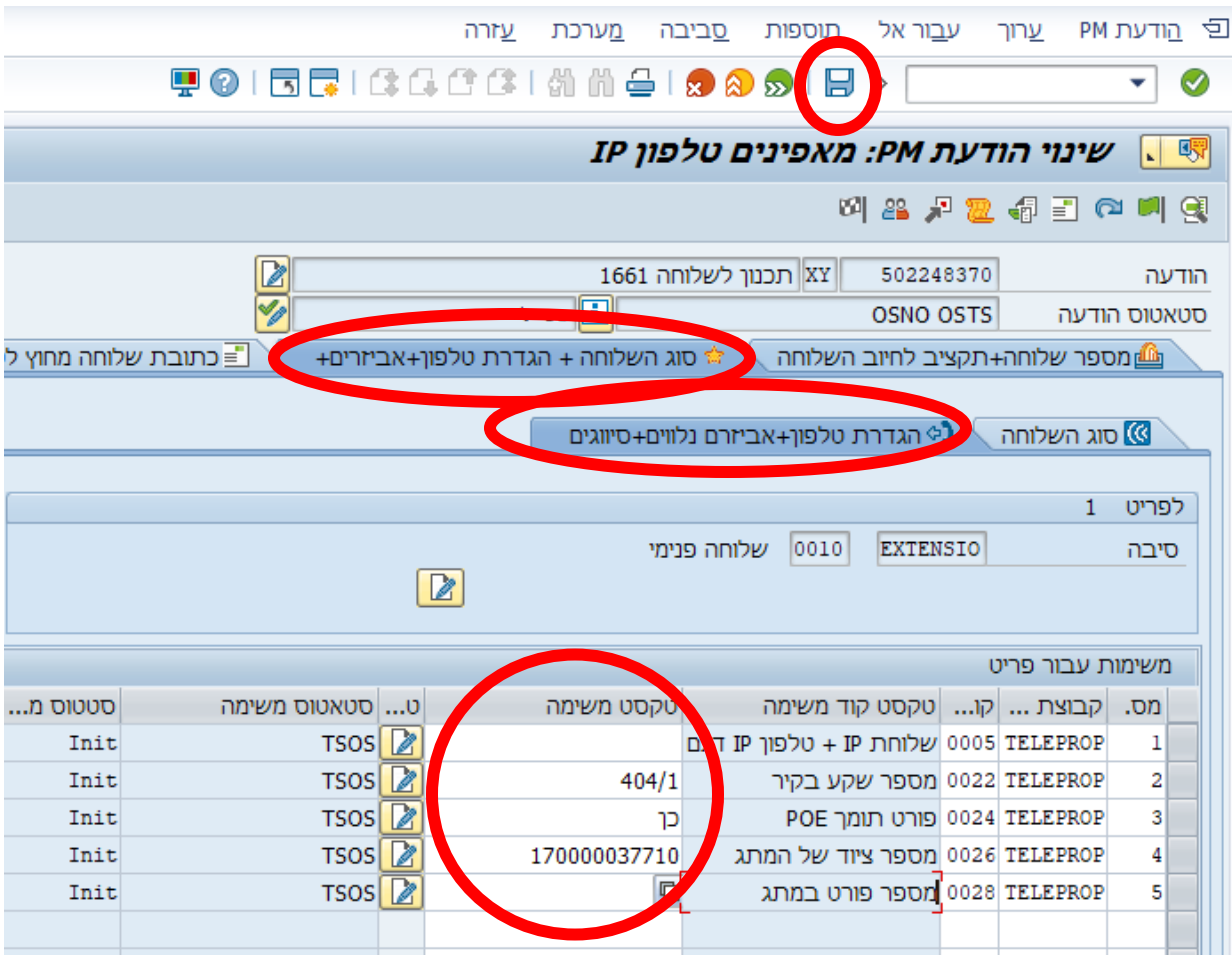
**מספר הזמנה:** [ ] מספר שלוחה: 1661

תפקיד	שותף	שם	כתובת
XI משתמש טלפון	12669	אוסובסקי שמואל	אוסובסקי, ,
Y5 פקולטה/יחידה	2030	הפקולטה להנדסת מכונות	הנדסת מכונות, ,

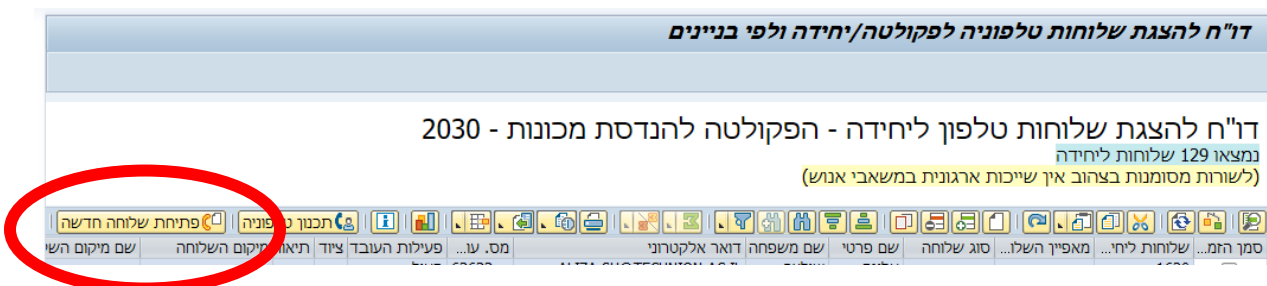
בחלק מהמקרים מרכז עלות + חשבון G/L יגיעו באופן אוטומטי, הם נלקחים מתוכנה "ניהולית" שבעזרתה ניהלו את מערך הטלפוניה ושם יש את הנתונים התקציביים. נתוני התקציב ישמשו לחיוב השלוחה מדי חודש בעבור שיחות שיוצאות משלוחה זאת. באם נתוני התקציב לא מופיעים חובה לדווח אותם בהתאם להרשאות שיש לעובד שמקליד חובה לדווח נתוני תקציב נדרשים.

XT – משתמש הטלפוניה יוצב אוטומטי, Y5 היחידה גם תוצב אוטומטי

- ..II לבחור לשונית סוג השלוחה + הגדרת טלפון + אביזרים ובשורה השנייה לבחור לשונית הגדרת טלפון + אביזרים נלווים + סיווגים
- ..III במסך המתקבל, בטור טקסט משימה להדביק את השדות הבאים מתוך קובץ האקסל :  
**מספר שקע בקיר, פורט תומך POE, מספר ציוד של המתג, מספר פורט במתג.**
- ..IV ללחוץ על צלמית השמירה בראש המסך.



לשלוחה - ישנם עוד פרמטרים שיש צורך למלא יוסבר בהמשך,  
 ב. עבור שלוחות שאינן קיימות בסאפ – ללחוץ על כפתור פתיחת שלוחה חדשה למעלה





להזין את מספר השלוחה ו-Enter ואז ללחוץ בתוך החלון של סוג שלוחה ומופיעה צלמית לבחירה. לוחצים עליה ובחרים שלוחה פנימית ואז V ירוק בתחתית הדף.

The screenshot shows two windows. The left window, titled 'רשימת תוצאות 7 הזנות', displays a table of call types. The right window, titled 'ד"ר להצגת שלוחות טלפוניה לפקולטה/יחידה ולפי בניינים', shows a selection dialog for a call type.

קוד	טקסט קצר עבור קוד
0010	שלוחה פנימי
0020	קו סלולרי
0030	קו סלולרי
0040	קווי תקשורת ותמסורת נתונים
0050	ADSL
0060	ציר PRI
0070	ציר SIP

The right window shows a form with the following fields and buttons:

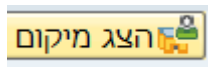
- מספר שלוחה: 1652
- סוג שלוחה: [ ] (with a red circle around the selection icon)
- ביטול (X)
- יצירת שלוחה (C)

At the bottom of the left window, a toolbar contains several icons, with a green checkmark icon circled in red.

כעת ניתן להמשיך בראש עמוד 3 כמו במקרה של שלוחה קיימת – להזין מיקום פונקציונלי ושאר המידע הנחוץ לשלוחה.

## עדכון מידע נוסף בסאפ

לאחר סימון הבניין עבורו נרצה לבצע את הסקר נקבל את המסך הבא:  
 מסך זה מציג את כל המיקומים הפונקציונליים שנקלטו ב SAP עבור הבניין  
 במסך יש שלושה כפתורים



הצג מיקום: ע"י סימון חדר + לחיצה על כפתור הצג מיקום

נקבל מסך שבו נוכל לעדכן את הפרטים של המיקום הפונקציונלי

## דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030

נמצאו 0 שלוחות לבנין

מיקום	תיאור	תיאור מיקום שלוחה	סוג שלוחה
0370-01	בנין לידי דיוס-קומה א	רמת הקומה	
0370-01-0101/0	בנין לידי דיוס-קומה א- מ. מחקר	מעבדות מחקר	
0370-01-0102/0	בנין לידי דיוס-קומה א- זרימה רב פאזית	מעבדות מחקר	
0370-01-0103/0	בנין לידי דיוס-קומה א-זרימה רב פאזית	אולמות וחדרי הוראה	
0370-01-0104/0	בנין לידי דיוס-קומה א-בימ"ל	שירותי עזר	
0370-01-0105/0	בנין לידי דיוס-קומה א-מחסן	שירותי עזר	
0370-01-0106/0	בנין לידי דיוס-קומה א-בימ"ל	שירותי עזר	
0370-01-0107/0	בנין לידי דיוס-קומה א-חדר חשמל	שירותי עזר	
0370-01-0108/0	בנין לידי דיוס-קומה א-ספרייה	ספריות	
0370-01-0109/0	בנין לידי דיוס-קומה א-חדר מ.א.	שירותי עזר	
0370-01-0110/0	בנין לידי דיוס-קומה א- חדר תקשורת	שירותי עזר	
0370-01-0112/0	בנין לידי דיוס-קומה א- מחסן	שירותי עזר	
0370-01-0115/0	בנין לידי דיוס-קומה א- מ. מחקר	מעבדות מחקר	
0370-01-0161/0	בנין לידי דיוס-קומה א-סגל אחר (זוטרי)	משרדי סגל	
0370-01-0162/0	בנין לידי דיוס-קומה א-סגל אחר (זוטרי)	משרדי סגל	
0370-01-0163/0	בנין לידי דיוס-קומה א-סגל אחר (זוטרי)	משרדי סגל	
0370-01-0164/0	בנין לידי דיוס-קומה א-סגל אחר (זוטרי)	משרדי סגל	
0370-01-0165/0	בנין לידי דיוס-קומה א-סגל אחר (זוטרי)	משרדי סגל	
0370-02	בנין לידי דיוס-קומה ב	רמת הקומה	
0370-02-0201/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	
0370-02-0202/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	
0370-02-0203/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	
0370-02-0204/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	
0370-02-0205/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	
0370-02-0206/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	
0370-02-0207/0	בנין לידי דיוס-קומה ב-סגל בכיר	משרדי סגל	

סימון של מיקום + לחיצה על כפתור "הצג מיקום"

## דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030

נמצאו 0 שלוחות לבנין

מיקום	תיאור	תיאור מיקום שלוחה	סוג שלוחה
0370-01	בנין לידי דיוס-קומה א	רמת הקומה	
0370-01-0101/0	בנין לידי דיוס-קומה א- מ. מחקר	מעבדות מחקר	
0370-01-0102/0	בנין לידי דיוס-קומה א- זרימה רב פאזית	מעבדות מחקר	
0370-01-0103/0	בנין לידי דיוס-קומה א-זרימה רב פאזית	אולמות וחדרי הוראה	
0370-01-0104/0	בנין לידי דיוס-קומה א-רימ"ל	שירותי עזר	



נקבל מסך שבו ניתן לעדכן פרטי מיקום פונקציונאלי  
ב TAB כללי סוג אובייקט נוכל לבחור את יעוד החדר , חשוב מאוד להקפיד לעדכן את יעוד החדר.

**שינוי מיקום פונקציונלי: נתוני אב**

מיקום פונ. 0370-01-0102/0 קט ג . B טכניון - מבנים

תיאור **בנין לידי דיוס-קומה א- זרימה רב פאזית**

סטטוס CRTE ריק

מסמכים סיווג שותפים עסקיים ואחריות מבנה הקצאת חשבון כללי

**נתונים כלליים**

מערך שטחים טכניון **TECH\_SPACE\_SYSTEM** Class

**סוג אובייקט 001100** מעבדות מחקר

קבוצת הרשאה

גודל/מימד

**תחומי אחריות**

אתר מתכנן 3000 טכניון

קבוצת מתכנן 120 ט-מוקד אחזקה

מרכז עבודה ראשי

פרופיל קטלוג

**נתוני יצרן**

שנת/חודש בנייה 1984

להלן רשימה של סוגי אובייקט (ניתן להכין וריאנט לבחירה עבור סוג האובייקט – יעוד החדר)

001200 אולמות וחדרי הוראה

012140 חדר קור

001701 חדרי מדרגות

001500 חדרי ניתוח

001600 חדרים נקיים

001703 מסדרונות

001150 מעבדות הוראה

001100 מעבדות מחקר

022200 מעלון

022100 מעלית משא + נוסעים

022000 מעלית נוסעים

001300 משרדי מינהל

001350 משרדי סגל

001400 ספריות

000050 רמת הבנין

000070 רמת הקומה

001710 שירותי עזר

001720 שירותי רווחה

001702 תברואה

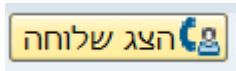
001550 חדר ישיבות

001560 חדר תקשורת




ב TAB סיווג נעדכן את השימוש המתוכנן והשימוש בפועל של החדר ע"י בחירה מטבלת ערכים שנבנתה מראש לצורך זה. חשוב לעדכן את השימוש של המיקום הפונקציונאלי.

תאור מיקום פונקציונלי	שימוש בפועל
שטח ברוטו	
אורך	
רוחב	
שטח נטו	
שטח טרה	
שימוש מתוכנן	
שימוש בפועל	
כרכים	
גובה	
מפליס	
קיבולת	
מיקום פונקציונלי	
סוג אובייקט טכני	
מרכז עלות	



כפתור "הצג שלוחה"

ניתן לראות שליד חלק מהמיקומים יש סימון של תיקיה,  זה מסמן שלמיקומים אילו יש מידע לגבי שלוחות הטלפון שנמצאים בחדר, כך שבמבט מהיר ניתן לראות באיזה חדרים יש הגדרות של שלוחות.

(לפי הסימון של התיקיה) ובאיזה חדרים שאין בהם סימון של תיקיה לא הוגדרו שלוחות טלפוניה ניתן לפתוח את התיקיה לרדת להיררכיה נוספת.

## דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030 נמצאו 68 שלוחות לבנין

שם פ...	סוג שלוחה	תיאור מיקום שלו...	תיאור	מיקום
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0318/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0319/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0320/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0321/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0322/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0323/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0324/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0325/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0329/0
	מעבדות מחקר		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0330/0
	מעבדות מחקר		בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	0375-03-0332/0
	רמת הקומה		בנין קאהן-קומה 4	0375-04
	שירותי עזר		בנין קאהן- קומה 4- ממ"ד	0375-04-0401/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0402/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0403/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0404/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0405/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0406/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0407/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0408/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0409/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0410/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0411/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0412/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0413/0
	משרדי סגל		בנין קאהן- קומה 4- משרדי סגל	0375-04-0414/0

מטרת הדו"ח הזה להציג שלוחות טלפוניה לפי רזולוציה של בנין

ע"י סימון המיקום הפונקציונאלי ופתיחת התיקיה נוכל לראות את השלוחה\שלוחות שמקושרות לחדר

דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030  
נמצאו 68 שלוחות לבנין

מיקום	תיאור	תאור מיקום שלו...	סוג שלוחה	שם פ...	שם מ...	דוא"ל	יחיד...	שם פקולטה	סט...	צויד	תאור
0375-03-0318/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0319/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0320/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0321/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0322/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0323/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0324/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
1746	מספר שלוחה										
502246446	מאפיין השלוחה		שלוחה פנימי	טייבן	פרינקל	...FRANKEL@TECHN	2030	הנדסת מכונות		פעיל	
0375-03-0325/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0329/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	משרדי סגל									
0375-03-0330/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	מעבדות מחקר									
0375-03-0332/0	בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל	מעבדות מחקר									
0375-04	בנין קאהן-קומה 4	רמת הקומה									

סימון של מאפיין השלוחה (מתחת למספר השלוחה) + לחיצה על כפתור "הצג שלוחה"

נוכל לראות את פרטי השלוחה שהגדרנו 

**הצגת הודעת PM: מאפיינים טלפון IP**

הודעה | 502246446 | תכנון לשלוחה 1746 | XZ

סטטוס הודעה | OSNO OSTS | פעיל

מספר שלוחה+תקציב לחיוב השלוחה | סוג השלוחה + הגדרת טלפון+אביזרים+ | כתובת שלוחה מחוץ לטכניון + הערות

**אובייקט סימוכין**

מיקום פון. | 0375-03-0324/0 | **בנין קאהן- קומה 3- משרדי סגל**

ציוד

**תחומי אחריות**

דוח על ידי | תאריך הודעה | 03.04.2022

קרן	
פריט התחי.	
מרכז עלות	2030
מענק	
הזמנה פנימית	
בעל התקציב	0
חשבון G/L	500206
אלמנט WBS	

מספר הזמנה | מספר שלוחה | 1746

תפקיד	שותף	שם	כתובת
משתמש טלפוןיה	15985	פרנקל סטיבן	פרנקל, , FRANKEL

ישנם מקרים שבהם אותה שלוחה מופיעה מספר פעמים (מעבדה גדולה שיש בה 3 טלפונים וכל שלוש הטלפונים מחוברים לאותה שלוחה - מקרה זה אפשרי) כדי להזין את אותה שלוחה שוב לדוגמא שלוחה 1621 נרצה שתופיע בדו"ח הטלפוניה שלש פעמים פתיחת שלוחה חדשה--<[רישום מספר שלוחה + סוג שלוחה]--->"**יצירת שלוחה חדשה**"

דו"ח להצגת שלוחות טלפונית לפקולטה/יחידה ולפי בניינים

דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה להנדסת מכונות - 2030

נמצאו 111 שלוחות ליחידה

(לשורות מסומנות בצהוב אין שייכות ארגונית במשאבי אנוש)

The screenshot shows a software interface with a table of phone numbers and a dialog box for editing a record. The table has columns for 'שם משפחה' (Last Name), 'שם פרטי' (First Name), 'מספר רכש' (Purchase Number), 'שם שלוחה' (Phone Number), and 'סוג שלוחה' (Phone Type). The dialog box is titled 'דו"ח להצגת שלוחות טלפונית לפקולטה/יחידה ולפי בניינים' and contains fields for 'מספר שלוחה' (Phone Number) with the value '1621' and 'סוג שלוחה' (Phone Type) with the value '0010'. There are buttons for 'ביטול' (Cancel), 'יצירת שלוחה' (Create Phone), and 'הצגת שלוחה קיימת' (Show Existing Phone).

שם משפחה	שם פרטי	מספר רכש	שם שלוחה	סוג שלוחה
שלוחה פנימי			501433091	1600
עובד	טכניון		501433090	1600
שלוחה פנימי			501433095	1603
שלוחה פנימי			501433096	1603
שלוחה פנימי			501433094	1603
עובד	טכניון			1613
עובד	טכניון			1617
סיגל	גוטמן			1620
ששנה	מדרי כהן			1620
עובד	טכניון			1620
עובד	טכניון			1620
שלוחה פנימי			501433097	1621
שלוחה פנימי			501433098	1621
אליר	אבני			1626
עובד	טכניון			1628
עובד	טכניון			1647
עובד	טכניון			1652
עובד	טכניון			1661
אליעזר	קרטו			1668
אורית	קוטן			1670
עובד	טכניון			1670
עובד	טכניון			1739
עובד	טכניון			1740
עובד	טכניון			1744
שלוחה פנימי	טורד	4300012490	501433896	1744

נקבל מסך שאליו יועתקו פרטי השלוחה שכבר קיימת ב SAP הכוונה למיקום פונקציונאלי + הגדרות תקציביות, המשתמש יצטרך למלא את הפרטים שהם יהיו שונים אף על פי שמדובר על אותו מספר שלוחה:

The screenshot shows a software interface for editing a phone record. The title is 'שינוי הודעת PM: מאפיינים טלפון IP'. The interface includes a header with 'הודעה' (Message) and 'סטטוס הודעה' (Message Status). The main area contains a form with the following fields:

- מיקום פונ: 0375-02
- תחומי אחריות: דווח על ידי
- תאריך הודעה: 07.04.2022
- קרן פריט התחי: 2030
- מרכז עלות: מענק
- הזמנה פנימית: בעל התקציב
- חשבון G/L: 500206
- אלמנט WBS: מספר הזמנה
- מספר שלוחה: 1621

מספר שקע בקיר, פורט תומך POE, מספר ציוד של המתג, מספר פורט במתג.

שינוי הודעת PM: מאפיינים טלפון IP

הודעה: 501433094

סטטוס הודעה: OSNO OSTS

סוג השלוחה: סוג השלוחה + הגדרת טלפון+אבזרים

סוג השלוחה: סוג השלוחה + הגדרת טלפון+אבזרים נלווים+סיווגים

לפריט 1

סיבה: 0010 EXTENSIO

משימות עבור פריט

מס.	קבוצת קוד	קוד ...	טקסט קוד משימה	טקסט משימה
1	TELEPROP	0005	שלוחת IP + טלפון IP דגם 3	
2	TELEPROP	0022	מספר שקע בקיר	2121 ?
3	TELEPROP	0024	פורט תומך POE	כך ?
4	TELEPROP	0026	מספר ציוד של המתג	170000045572
5	TELEPROP	0028	מספר פורט במתג	4567

לאחר הקלדת מספר המתג יופיע נתוני המתג (שם המתג, כתובת IP של המתג) כדי שהמשתמש יוכל לבדוק את עצמו שמספר המתג שהקליד מתאים.

### כך נראה המסך הראשי של אפליקציית ה SAP

דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה/לפקולטה/ליחידה ולפי בניינים

דו"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה לכימיה - 2060

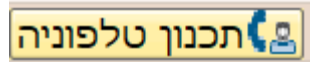
מצאו 92 שלוחות ליחידה

לשורות מסומנות בצהוב אין שייכות ארגונית במשאבי אנוש)

מיקום השלוחה	תאור ציוד	פעילות העובד ציוד	מס. עובד דואר אלקטרוני	שם משפחה	שם פר.	מסמך רכש	מספר רכש	שם פר.	מספר רכש	מיקום השלוחה	מספר רכש	מספר רכש	מספר רכש
I-01-0119/0							4300012494	קו ישרי	501433023		048324943		
I-01-0106/0							4300012494	קו סלולרי	501433024		053-9238742		
I-01-0106/0		פעיל	GUYKAM@TECHNION.AC.I	70287	טכניון	עובד	4300012494	שלוחה פנימי	501433017		1532		
I-01-0120/0		פעיל	CHARLES@TECHNION.AC.I	51373	בומזון	אנטולי	4300012494	שלוחה פנימי	501433019		1533		
I-01-0120/0		פעיל	ELSAI@TECHNION.AC.I	65702	טכניון	עובד	4300012494	שלוחה פנימי	501433020		1533		
I-01-0120/0		פעיל	CHRANATO@TECHNION.AC.I	5239	לוי	אריאל	4300012494	שלוחה פנימי	501433021		1553		
I-02-0203/1							5300019288	שלוחה פנימי	501433047		1795		
I-02-0203/1		פעיל	ABRIK@TECHNION.AC.I	51551	מימון	אריאל	5300019288	שלוחה פנימי	501433046		1795		

סיכום פעילות הכפתורים :





תכנון טלפוניה – ע"י סימון "וי" ליד שלוחה מבוקשת ולחיצה על הכפתור

נוכל לאפיין עבור השלוחה איזה סוג טלפון לחכור + פרמטרים וסיווגים של תקשורת עבור השלוחה

משימות	משימה
סוג טלפון + תוספות+סיווגים	TELEPROP
*** סוגי טלפונים IP ***	0001
שלוחה אנלוגית ללא מכשיר	0003
שלוחת IP + טלפון IP דגם 3	0005
שלוחה+ מכשיר לחדר ישיבות (מכשיר כוכב)	0011
***** נתוני רשת *****	0020
? מספר שקע בקיר	0022
? פורט תומך POE	0024
מספר ציוד של המתג	0026
מספר פורט במתג	0028
*** אביזרים נלווים לטלפון ***	0500
רישיון SOFT PHONE למשתמש בודד , JABBER	0503
יחידת הרחבה ליחידת קצה IP	0505
***סיווגים, באחריות אחראי טלפוניה ***	0600
? מנהל מזכירה	0602
? קבוצת לקט	0604
? קבוצת גישוש	0606
? שלוחות נוספות למכשיר זה	0608

#### ניתן לראות שיש חלוקה ל 4 נושאים

- סוגי טלפונים IP לבחירה
- נתוני רשת
- אביזרים נלווים לטלפון
- סיווגים בהגדרת שלוחה

#### הסבר לגבי אביזרים נלווים לטלפון

שם אביזר	הסבר
רישיון SOFT PHONE למשתמש בודד , JABBER	רישיון SOFT PHONE למשתמש בודד הינה מערכת המותקנת במחשב ומחוברת לטלפון, כאשר משתמש בכל הרישוי של ה JABBER יכול להתקשר/לקבל שיחות/לחפש איש קשר מתוך הספר טלפונים הארגוני וכל זה במחשב, דומה מאוד למערכת ה SKYPE שאנחנו מכירים.
יחידת הרחבה ליחידת קצה IP	יח' הרחבה זה יח' שמחוברת למכשיר הטלפון פיזית (מצ"ב תמונה למעלה) ובה 18 לחצנים בכל לחצן אפשר להגדיר קיצור דרך לשלוחה פנימית/מספר מלא

כך נראית יחידת הרחבה ליחידת קצה IP



### הסבר לגבי סיווגים בהגדרת שלוחה

סוג הסיווג	הסבר
שלוחה נוספת למכשיר זה	<p>לכל מכשיר יש מספר חיפ (מספר מלא) אחד בלבד.  אך לכל מכשיר יכול להיות יותר משלוחה אחת, הבסיס כמובן הינה שלוחה מרכזית אחת.  אך יש באפשרות הלקוח להוסיף שלוחות נוספות לאותו מכשיר כך שבמידה ויתקשרו לשלוחה XXXX יגיעו למכשיר זה וגם אם יתקשרו לשלוחה YYYY יגיעו לאותו מכשיר.</p>
מנהל מזכירה	<p>לבוס ומזכירתו (ניתן גם יותר ממזכירה אחת) יש אפשרות לניהול צורת החיוג ביניהם.  אפשרות 1:  כאשר מתקשרים לבוס זה מצלצל רק אצל המזכירה ולא מצלצל אצל הבוס, במידה והמזכירה לא עונה זה מצלצל אצל הבוס  אפשרות 2:  כאשר מתקשרים לבוס זה מצלצל רק אצל המזכירה אך מהבהב בנורה אדומה אצל הבוס.  אפשרות 3:  כאשר מתקשרים לבוס זה מצלצל גם אצל המזכירה וגם אצל הבוס</p>
קבוצת ליקוט	<p>מכניסים קבוצת שלוחות לתוך קבוצת לקט, במידה ומקשרים לאחד מהשלוחות בקבוצת המענה כל שלוחה אחרת יכולה לראות שהתקשרו למישהו מהקבוצה מענה (לא בצלצל) אלא בהודעה שקטה בטלפון ולחטוף את השיחה.</p>
קבוצת גישוש	<p>מכניסים קבוצת שלוחות מסוימות לתוך קבוצת גישוש, על הקבוצת גישוש (HUNT) נותנים מספר חיפ פקטיבי/אמיתי.  כאשר מתקשרים למספר הראשי של הקבוצת גישוש אפשר לבחור 2 אפשרויות צלצל.  שהשיחה תצלצל אצל כולם בו זמנית או שהשיחה תצלצל לפי תור מהראשון עד האחרון, לדוגמא אם היה שיחה ראשונה לקבוצת גישוש אז זה יצלצל לטלפון הראשון ברשימה, אותו טלפון הופך להיות אחרון בתור והשיחה הבאה תגיע לבא אחריו ברשימה במידה והשלוחה לא עונה זה מצלצל אצל הטלפון הבא ברשימה וכך הלאה.</p>

## פתיחת שלוחה חדשה

פתיחת שלוחה חדשה – עבור שלוחות שלא מופיעות בדו"ח אבל קיימות בפקולטה כמו שלוחות של מעבדות, חדרי ישיבות.

## שליחת קובץ האקסל לממונה טלפוניה

### קובץ אקסל

קובץ אקסל – מכפתור זה מיצרים את קובץ האקסל שמציג את השלוחות ואת הפרמטרים שהוזנו לכל שלוחה. כאשר הפקולטה מסיימת להקליד את כל הנתונים ל SAP, הפקולטה תוציא

קובץ אקסל שבו תוכל לעקוב אחרי הנתונים שהוקלדו, קובץ זה נשלח לבדיקה לממונה הטלפוניה ולאחר אישור של ממונה הטלפוניה ניתן יהיה להוציא הזמנת משיכה לחכירה של טלפוניה.

כך נראה מסך הפרמטרים של קובץ האקסל

### דו"ח מפורט לפי שלוחה, דו"ח מרכז לפי מקטים

מספר יחידה:  הפקולטה לכימיה

מספר הזמנה:  ללא הזמנה

נתיב קובץ:

יצירת קובץ

אקסל מפורט לכל שלוחה

אקסל מרכז להזמנת משיכה

[לצורך שמירת קבצי האקסל נא לפתוח ספרייה בדיסק מקומי c:\tel\](#)

שליחת סקר לממונה טלפוניה

מספר יחידה – יופיע באופן אוטומטי

מספר הזמנה – באם יצאה הזמנת משיכה יש לציין את מספר ההזמנה, באם זה דו"ח ראשוני שעדיין

לא יצאה הזמנת רכש נסמן "וי" ב check box ללא הזמנה (ראו בצילום מסך)

האופציה "אקסל מפורט לכל שלוחה" זו ברירת המחדל תציג את מספרי השלוחות ואת הפרמטרים

וסיווגי התקשורת שעודכנו לכל שלוחה להלן צילום מסך לדוגמא.

T	S	R	Q	P	O	N	M	L	K	J	I	H	G	F	E
מיקום פונקציונלי	תיאור מיקום פונקציונלי	שם פקולטה	תא ק"י	JABBER	יחידת הרחבה	סוג טלפון	זיהוי יוצא	מספר חוץ	קבוצת גישוש	קבוצת ליקוט	מנהל מזכרה	שם שמוציג על הטלפון	USER NAME	שם שמוציג על הטלפון	מאפיין שלוחה
0720-02-02040	כימיה-קומה ב-7.20- כגל זוטור	הפקולטה לכימיה	ק	ק	ק	3	077-8873734	077-8873734	1234		4567	ELENARASKING6	501433109	אירי אסיפין	
0720-02-02060	כימיה-קומה ב-7.20- בימ"ל	הפקולטה לכימיה	ק	ק	לא	3	077-8873738	077-8873738		2222	המזכירה מגדירה "קובץ אחורי" בטלפון של הב	VIP0907	501433110	דניאלה הירשהחן	
0720-02-02090	כימיה-קומה ב-7.20- מעבדת מחקר	הפקולטה לכימיה	ק	לא	לא	3	077-8873739	077-8873739	2345			VIP0907	501433111	דניאלה הירשהחן	

מומלץ שכל פקולטה במהלך העבודה תוציא את הדו"ח לצורך בדיקה של הנתונים , בדו"ח האקסל קל יותר לבדוק את הנתונים מכיוון שרואים את זה בצורה מרוכזת בדו"ח.

דו"ח האקסל חשוב מאוד כי זה התוצר הסופי של הקלדת פרטי השלוחות , הדו"ח נשלח לחברת בינת ע"י ממונה

הטלפוניה ועל סמך הדו"ח מקנפגים ומכינים את הטלפונים במעבדה של חברת "בינת".  
הטלפונים מגיעים לטכניון אחרי שעברו קינפוג ובכל טלפון שתלו את שם המשתמש (עמודה G)

לפי שמופיע ב Active Directory ואת שם העובד שמחובר לשלוחה .

כאשר הפקולטה מסיימת את העבודה , היא שולחת את דו"ח האקסל לממונה טלפוניה

<b>דו"ח מפורט לפי שלוחה , דו"ח מרכז לפי מקטים</b>	
מספר יחידה	2060
מספר הזמנה	<input checked="" type="checkbox"/> ללא הזמנה
נתיב קובץ	c:\tel\seker_2060_08042022.xlsx
<b>יצירת קובץ</b>	
<input checked="" type="radio"/> אקסל מפורט לכל שלוחה	<input checked="" type="checkbox"/> שליחת סקר לממונה טלפוניה
<input type="radio"/> אקסל מרוכז להזמנת משיכה	
<a href="#">לצורך שמירת קבצי האקסל נא לפתוח ספרייה בדיסק מקומי c:\tel</a>	

סימון "וי" שליחת סקר לממונה טלפוניה , ממונה הטלפוניה מקבל במייל את הסקר מהפקולטה בודק את גיליון האקסל ובמידת הצורך מעדכן את נתוני השלוחה או מוסיף פרטים שידועים רק לממונה הטלפוניה.

כך נראה המייל שמגיע לממונה הטלפוניה , ב CC של המייל נמצא ראש המנהל של הפקולטה שבצעה את הסקר

מצורף למייל קובץ האקסל שנשלח מהפקולטה לצורך בדיקה של ממונה הטלפוניה


**סקר טלפוניה הפקולטה לכימיה**

**נוצר** עובד טכניון

שלום,


להלן סקר טלפוניה שנערך בפקולטה\יחידה הפקולטה לכימיה.  
ברורים נא לפנות לטלפון 04-8295519, מבצע הסקר: עובד טכניון.

בברכה

 [seker\\_2060\\_12042022.xlsx](#)

ישנה אופציה נוספת לקובץ אקסל

**אקסל מרוכז להזמנת משיכה – אופציה זאת תציג את השורות שיוצרו בהזמנת המשיכה**



מספר יחידה\פקולטה  אגף מחשוב ומערכות מידע

מספר הזמנה   ללא הזמנה

נתיב קובץ c:\tel\product\_2790\_28042022.xlsx

יצירת קובץ

אקסל מפורט לכל שלוחה

אקסל מרוכז להזמנת משיכה

שליחת סקר לממונה טלפוניה

שליחת סקר לחברת בינת

לצורך שמירת קבצי האקסל נא לפתוח ספרייה בדיסק מקומי tel:c:

דוגמא לדו"ח

	A	B	C	D	E	F	G
	פקולטה	שם פקולטה	מספר הזמנה	חומר	תיאור	מונה ציוד	מחיר נטו
	2790	אגף מחשוב ומערכות מידע		910002673	רשיון SOFT PHONE למשתמש בודד	6	18.84
	2790	אגף מחשוב ומערכות מידע		910002675	שלוחת IP + טלפון דגם 3	107	783.24
	2790	אגף מחשוב ומערכות מידע		910002710	רשיון שימוש בוועידות מתוזמנות MEET ME	107	334.91
	2790	אגף מחשוב ומערכות מידע		910002711	תא קולי רשיון UM	107	34.24

## בדיקת ואישור קובץ האקסל של הפקולטה ע"י ממונה טלפוניה.

טרנזקציה - ZPM\_CHECK\_TEL\_BOS לטרנזקציה זאת יש הרשאה רק לממונה הטלפוניה

כך נקראת הטרנזקציה של אחראי טלפוניה, כאשר נשלח מייל מהפקולטה נוצרת שורה כאשר ה check box "מאושר" מכיל ערך ריק, ראו כדוגמא עבור יחידה 71820, זה אומר שהפקולטה/יחידה שלחה קובץ אקסל לאחראי הטלפוניה שעדיין לא נבדק ולא ניתן אישור להוצאת הזמנת רכישה.

בסיום הבדיקה של קובץ האקסל אחראי הטלפוניה יסמן "וי" ב check box "מאושר" וישלח את הקובץ אקסל לראש מחלקת תקשוב לצורך יצוע פעילות של "הכנה" לפני התקנת הטלפוניה. בסיום פעולת ההתקנה יסמן

ראש מחלקת תקשוב "וי" ב check box הכנה וישלח אישור ליצירת הזמנת משיכה לפקולטה/יחידה

בטבלה ישמר התאריך שבו ממונה הטלפוניה אישר את קובץ האקסל וגם התאריך שבה הסתיימו עבודות ההכנה של טכנאי התקשורת עבור הציוד.

## שליחת אישור ליצירת הזמנת משיכה

שנה את תצוגה "פעילות ממונה טלפוניה": סקירה										
הזנת חדשות										
שליחת הודעה להגעת טכנאי										
שליחת אישור ליצירת הזמנת משיכה										
שליחת סקר לחברת בינת										
עדכון מונה טלפונים										
הצג סה"כ										
פעילות ממונה טלפוניה	שם פקולטה	שליחת סקר	מספר הזמנה	מאושר	תאריך אי...	הכנה	תאריך הכנה	הגעת טכנאי	סה"כ הזמנו	סה"כ הותקנו
פקולטה להנדסה אורחית וסביבתית	2010		4300012505	✓	27.06.202	✓	27.06.202	17.07.2022		
פקולטה להנדסת מכונות	2030	08.05.2022	4300012500	✓	08.05.202				1	
פקולטה לכימיה	2060		4300012494	✓	22.03.202				5	
פקולטה לכימיה	2060		4300012495	✓	06.04.202				4	
פקולטה לכימיה	2060		4300012499	✓	28.04.202				4	
פקולטה לכימיה	2060		4300012501	✓	09.05.202				4	
פקולטה לכימיה	2060		4300012502	✓	20.05.202				2	
פקולטה לכימיה	2060		5300019288	✓	24.03.202				3	
פקולטה לכימיה	2060		5300019290	✓	08.04.202				3	
פקולטה לכימיה	2060	12.04.2022	5300019289	✓	24.03.202			22.05.2022	5	
פקולטה להנדסה כימית	2070		4300012504	✓	22.06.202				3	
פקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330		4300012492	✓	01.03.202				1	
פקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330		4300012496	✓	10.04.202				8	
פקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330		4300012498	✓	24.04.202				1	
פקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330		4300012503	✓	30.05.202				4	
פקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330		5300019291	✓	22.04.202				1	
פקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330	10.04.2022	4300012497	✓	10.04.202			10.05.2022	3	
יחידת הבטחון ושמירה	2390		5300019292	✓	21.06.202				7	
אגף מחשוב ומערכות מידע	2790		4300012491	✓	26.02.202				1	
אגף מחשוב ומערכות מידע	2790		4300012491	✓	20.02.202				1	
מחלקת כספים וכלכלה	71820									
מחלקת כספים וכלכלה	71820		5300019287	✓	13.02.202			13.02.2022	1	

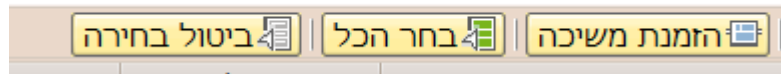
כאשר ראש המנהל של הפקולטה מקבלת מייל חוזר שמאפשר לפתוח הזמנת משיכה לחכירה של טלפונים, ראש המנהל בפקולטה רשאית לבצע את הזמנת המשיכה.

ניתן ליצר הזמנת משיכה בפקולטה/יחידה רק באם שני ב check box "מאושר" וגם "הכנה" מסומנים ב "וי"

כך נראה המייל שמגיע מאחראי הטלפוניה שמאשר הוצאת הזמנת משיכה לבינת



יצירת הזמנת משיכה לחכירה של טלפוניה , הסבר התהליך



לאחר קבלת אישור שאפשר ליצר הזמנת משיכה יתבצעו השלבים הבאים:

- 1 – סימון השלוחות עבורם נרצה ליצר את הזמנת החכירה , ע"י לחיצה על כפתור "בחר הכל" יסומנו כל השורות בדו"ח שיש להם מאפיין שלוחה (נפתח עבורם הגדרת הטלפון + סיווגי תקשורת נדרשים)
- ולא נוצרה עבור השלוחה הזמנת רכש. בצילום מסך מסומנות 3 שורות , לשלושת השורות יש מאפיין שלוחה ועדיין לא נוצרה עבורם הזמנת משיכה.
- 2 – הכפתור ביטול בחירה יבטל את הסימון של השורות

3 – כפתור הזמנת משיכה

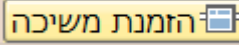
ד"ח להצגת שלוחות טלפוניה לפקולטה/יחידה ולפי בניינים

ד"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה לכימיה - 2060

נמצאו 92 שלוחות ליחידה

(לשורות מסומנות בצהוב אין שיכות ארגונית במשאבי אנוש)

שם מיקום השלוחה	מיקום השלוחה	תאור ציוד	פעילות העובד ציוד	מס. עובד דואר אלקטרוני	שם משפחה	שם פר.	מספר רכישה/שם פרטי	שם פר.	מספר רכש	שם שלוחה	מספר רכש	סמן הזמנה שלוחות ליחידה
			פעיל	AKAUSHAN@TECHNION.AC.IL 13169	טכניון	עבד	501433109	שלוחה פנימי	501433109		3732	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ELENARASKIN6@GMAIL.COM 5142	אריה	סאיפין	501433110	שלוחה פנימי	501433110		3734	<input checked="" type="checkbox"/>
כימיה-קומה ב-7.20 - סגל זוטר	0720-02-0204/0		פעיל	VIP0907@NETVISION.NET.IL 3831	הירשהורן	דניאלה	501433111	שלוחה פנימי	501433111		3738	<input checked="" type="checkbox"/>
כימיה-קומה ב-7.20 - בימ"ל	0720-02-0206/0		פעיל	VIP0907@NETVISION.NET.IL 3831	הירשהורן	דניאלה		שלוחה פנימי			3739	<input checked="" type="checkbox"/>
כימיה-קומה ב-7.20 - מעבדת מחקר	0720-02-0209/0		פעיל	LEON50@TECHNION.AC.IL 11485	וויטורה	סבינה					3739	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ALEXANDERTP@WALLA.COM 29086	דוד	בנימין					3739	<input type="checkbox"/>
			פעיל	MICHAEL4@TECHNION.AC.IL 51564	מילר	בוריס					3739	<input type="checkbox"/>
			פעיל	SAFETY1@TECHNION.AC.IL 2798	סברינה	פוקרוי					3742	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ABGEFC@HOTMAIL.COM 5060	דן	חן					3745	<input type="checkbox"/>
			פעיל	EVGENY.LIVSH@TECHNION.AC.IL 59882	גזולין	ננע					3745	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ANTON.GR@TECHNION.AC.IL 63735	רומן	פטיטו					3745	<input type="checkbox"/>
			פעיל	CHOFFEMAN@TECHNION.AC.IL 2881	רזי	עזראר					3747	<input type="checkbox"/>



לחיצה על כפתור "הזמנת משיכה" לקבל את המסך הבא

בחירה אם ההזמנה תצא מהטכניון או ההזמנה תצא ממוסד הטכניון. באם ההזמנה יוצאת על חשבון תקציב מוסד חובה לדווח את חברת המוסד שמבצעת את ההזמנה

ד"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - מחלקת כספים וכלכלה - 71820

נמצאו 15 שלוחות ליחידה  
(לשורות מסומנות בצהוב אין שיכות ארגונית במשאבי אנוש)

שם מיקום השלוחה	מיקום השלוחה	תאור ציוד	פעילות העובד ציוד	מס. עובד דואר אלקטרוני	שם משפחה	שם פר.	מספר רכישה/שם פרטי	שם פר.	מספר רכש	שם שלוחה	מספר רכש	סמן הזמנה שלוחות ליחידה
			פעיל	ALON@TECHNION.AC.IL 3923	גורדון	עודד	5300019282	שלוחה פנימי	501432785		1314	<input type="checkbox"/>
			פעיל	LEASHECH@TECHNION.AC.IL 4403	אמיר	שרה					1337	<input type="checkbox"/>
			פעיל	FAINAG@TECHNION.AC.IL 5004	נדימיר	עמאר					1338	<input type="checkbox"/>
			פעיל	OPRAW@TECHNION.AC.IL 3312	טכניון	עבד		שלוחה פנימי	501432782		2317	<input type="checkbox"/>
			פעיל	SAYAGS@TECHNION.AC.IL 4186	דן	מירון					2317	<input type="checkbox"/>
			פעיל	RACHELIS@TECHNION.AC.IL 12953	תמר	צוקרמן					2317	<input type="checkbox"/>
			פעיל	HANAO@PROF.TECHNION.AC.IL 52771	חיה	חיה					2317	<input type="checkbox"/>
			פעיל	GRUTH@PROF.TECHNION.AC.IL 2890	גורדון-שמיר	טרו		שלוחה פנימי	501432784		2766	<input checked="" type="checkbox"/>
			פעיל	TMNIA@TECHNION.AC.IL 4270	בורשטיין	אחד		שלוחה פנימי	501432783		3139	<input checked="" type="checkbox"/>
			פעיל	YWALD@TECHNION.AC.IL 3586	שרגא	קיפמן					3515	<input type="checkbox"/>
			פעיל	RACHELIS@TECHNION.AC.IL 9202	זיה	כץ					3515	<input type="checkbox"/>
			פעיל	OPRAW@TECHNION.AC.IL 3312	עבד	טכניון					4000	<input type="checkbox"/>
			פעיל	RACHELIS@TECHNION.AC.IL 12953	תמר	צוקרמן					4000	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ALIZAP@TECHNION.AC.IL 12050	אזיק	עדות					4256	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ABRAMOVICI@TECHNION.AC.IL 56476	אורן	אינקוט					4257	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ORITST@TECHNION.AC.IL 53697	אורית	שטיינר					4852	<input type="checkbox"/>
			פעיל	RKATZ@TECHNION.AC.IL 2149	מיקי	לאה					4855	<input type="checkbox"/>
			פעיל	YAMITM@TECHNION.AC.IL 3586	שרגא	קיפמן					4855	<input type="checkbox"/>
			פעיל	KEREN.BERKO@TECHNION.AC.IL 63783	קרפורד	אירנה					4855	<input type="checkbox"/>
			פעיל	ENATALIA@TECHNION.AC.IL 56943	יסף	עמ"ס					5713	<input type="checkbox"/>
			פעיל	AKEREN@TECHNION.AC.IL 3405	רחילה	קט					5840	<input type="checkbox"/>

תוכנות לגבי הזמנת המשיכה:

\*\* המחירים בהזמנה מבוססים על סמך הסכם שבוצע במחלקת הרכש מול ספק השרות חברת "בינת"

מחירים חודשיים ללא מע"מ

\*\* חישוב המחיר לחכירה { חודש מעבר שנה תקציבית בטכניון חודש 09 , במוסד 12 ] פחות

{ חודש ביצוע ההזמנה } כפול העלות החודשית מהסכם הרכש.



בסיום יצירת הזמנה לשלוחות יופיע מספר ההזמנה שנוצרה ליד כל שלוחה שסומנה ב "וי" כאשר נוצרת ההזמנה

הסימון "וי" נמחק באופן אוטומטי.

ד"ח להצגת שלוחות טלפון ליחידה - הפקולטה לכימיה - 2060  
 נמצאו 92 שלוחות ליחידה  
 (לשורות מסומנות בצהוב אין שייכות ארגונית במשאבי אנוש)

שם מיקום השלוחה	מיקום השלוחה	תאור ציוד	פעילות הטברד ציוד	מס. עובד דואר אלקטרוני	שם פר. / שם משפחה	מסמך רכש	מאפיין השלוחה סוג שלוחה	מסמך רכש	מסמך רכש	מסמך רכש
			פעיל	AKAUSHAN@TECHNION.AC.IL 13169	עובד טכניון	5300019290	שלוחה פנימי	501433109	3732	
כימיה-קומה ב-7.20- סגל זוטר	0720-02-0204/0		פעיל	ELENARASKINS@GMAIL.COM 5142	אריה סאיפין	5300019290	שלוחה פנימי	501433110	3734	
כימיה-קומה ב-7.20- בימ"ל	0720-02-0206/0		פעיל	VIPO907@NETVISION.NET.IL 3831	הירשהורן דניאלה	5300019290	שלוחה פנימי	501433110	3738	
כימיה-קומה ב-7.20- מעבדת מחקר	0720-02-0209/0		פעיל	VIPO907@NETVISION.NET.IL 3831	הירשהורן דניאלה	5300019290	שלוחה פנימי	501433111	3739	
			פעיל	LEON50@TECHNION.AC.IL 11485	סבינה וויטורה				3739	
			פעיל	ALEXANDERTP@WALLA.COM 29086	בנימין דוד				3739	

כך נקראת הזמנת הרכש לטלפוניה , ההזמנה נוצרת במצב "החזק" ראש המנהל צריכה לציין את התקציבים

לחיוב עבור החכירה של המכשיר.

מוסד: הז. משיכה 5300019290 שבהחזקה נוצרה על-ידי עובד טכניון

סקירת מסמך פועלת | תצוגה מקדימה של הדפסה | הודעות | הגדרה אישית

08.04.2022 | תאריך מסמך | 9173 בית מערכות תוכנה בע"מ | ספק | 5300019290 | משיכה: הז. מוסד: ZRM

אספקה/חשבונית | תנאים | טקסטים | כתובת | תקשורת | שותפים | נתונים נוספים | נתונים ארגוניים | סטאטוס | תוספות | נתוני הצמדה | סל הצמדה

מרכזיית הטכניון. בניין אולמן. קומה אחת.

1 עורך טקסט רציף

א	ס	פריט	ח	פ	חומר	טקסט קצר	כמות חזמ.רכש	יח...	ק	תאריך	אספקה	מחיר נטו	מטבע	תק.	ימה	קבוצת חומר	אתר
	10	K			910002163	שלוחת IP + טלפון IP דגם 3 , 18	18	יח.	D	08.04.2022	20.00	IILS	1	יח.	שירותים נרכשי	רשות המחקר	
	20	K			910002164	רשיון שימוש בוועידות מתחזמת	18	יח.	D	08.04.2022	20.00	IILS	1	יח.	שירותים נרכשי	רשות המחקר	
	30	K			910002165	תא קולי, רשיון UM	18	יח.	D	08.04.2022	20.00	IILS	1	יח.	שירותים נרכשי	רשות המחקר	
	40	K			910002176	רשיון SOFT PHONE למשתמש	12	יח.	D	08.04.2022	100.00	IILS	1	יח.	שירותים נרכשי	רשות המחקר	
	50	K			910002177	יחידת הרחבה ליחידת קצה IP	6	יח.	D	08.04.2022	100.00	IILS	1	יח.	שירותים נרכשי	רשות המחקר	

**לצורך גמישות תהליך התשלום:**

בהזמנת הרכש ראש מנהל ממלא את התקציבים לחיוב החכירה של הטלפון.  
 במאפיין השלוחה ראש המנהל ממלא את התקציבים לחיוב שיחות הטלפון .

## ממונה טלפוניה שולח את הסקר לחברת בינת

**שנה את תצוגה "פעילות ממונה טלפוניה": סקירה**

הזנות חדשות | שליחת הודעה להגעת טכנאי | שליחת אישור ליצירת הזמנת משיכה | שליחת סקר לחברת בינת | עדכון מונה טלפונים | הצג סה"כ









פעילות ממונה טלפוניה									
פקולטה	שם פקולטה	שליחת סקר	מספר הזמנה	מאושר	תאריך אי... הכנה	תאריך הכנה	הגעת טכנאי	סה"כ הזמנו	סה"כ חותקנו
2010	פקולטה להנדסה אזרחית וסביבתית		4300012505	✓	27.06.202	17.07.2022			
2030	הפקולטה להנדסת מכונות	08.05.2022	4300012500	✓	08.05.202			1	6
2060	הפקולטה לכימיה		4300012494	✓	22.03.202				5
2060	הפקולטה לכימיה		4300012495	✓	06.04.202				4
2060	הפקולטה לכימיה		4300012499	✓	28.04.202				4
2060	הפקולטה לכימיה		4300012501	✓	09.05.202				4
2060	הפקולטה לכימיה		4300012502	✓	20.05.202				2
2060	הפקולטה לכימיה		5300019288	✓	24.03.202				3
2060	הפקולטה לכימיה		5300019290	✓	08.04.202				3
2060	הפקולטה לכימיה	12.04.2022	5300019289	✓	24.03.202		22.05.2022		5
2070	הפקולטה להנדסה כימית		4300012504	✓	22.06.202				3
2330	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית		4300012492	✓	01.03.202				1
2330	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית		4300012496	✓	10.04.202				8
2330	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית		4300012498	✓	24.04.202				1
2330	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית		4300012503	✓	30.05.202				4
2330	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית		5300019291	✓	22.04.202				1
2330	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית	10.04.2022	4300012497	✓	10.04.202		10.05.2022		3
2390	יחידת הבטחון ושמירה		5300019292	✓	21.06.202				7
2790	אגף מחשוב ומערכות מידע		5300019289	✓	26.02.202				
2790	אגף מחשוב ומערכות מידע		4300012491	✓	20.02.202				1
71820	מחלקת כספים וכלכלה		5300019287	✓	27.07.202				
71820	מחלקת כספים וכלכלה		5300019287	✓	13.02.202		13.02.2022		1

כך נראה המכתב שנשלח לחברת "בינת" כולל קובץ אקסל מצורף להספקת הטלפונים

להלן סקר טלפוניה לחכירה של טלפונים עבור יחידה הפקולטה לכימיה.  
 בהתאם להזמנת רכש מספר 5300019289  
 נא לתאם את תאריך המשלוח של שליחת הטלפונים לטכניון עם  
 ממונה הטלפוניה שחם יפתח, כמו כן נא לתאם את תאריך הגעת הטכנאים  
 לביצוע ההתקנות הנדרשות.  
 בברכה,


שחם יפתח

## ממונה הטלפוניה שולח מייל הודעה לפקולטה על מועד הגעת הטכנאי לביצוע התקנה הטלפונים

שנה את תצוגה "פעילות ממונה טלפוניה": סקירה						
הזנות חדשות       שליחת הודעה להגעת טכנאי  שליחת אישור ליצירת הזמנת משיכה  שליחת סקר לחברת בינת						
פעילות ממונה טלפוניה						
הגעת טכנאי	תאריך אישור	מאושר	מספר הזמנה	שליחת סקר	שם פקולטה	פקולטה
	22.03.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012494		הפקולטה לכימיה	2060
	06.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012495		הפקולטה לכימיה	2060
	28.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012499		הפקולטה לכימיה	2060
	24.03.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	5300019288		הפקולטה לכימיה	2060
	08.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	5300019290		הפקולטה לכימיה	2060
22.05.2022	24.03.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	5300019289	12.04.2022	הפקולטה לכימיה	2060
	01.03.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012492		הפקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330
	10.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012496		הפקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330
	24.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012498		הפקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330
	22.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	5300019291		הפקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330
10.05.2022	10.04.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012497	10.04.2022	הפקולטה להנדסה ביו-רפואית	2330
	26.02.2022	<input checked="" type="checkbox"/>			אגף מחשוב ומערכות מידע	2790
	20.02.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	4300012491		אגף מחשוב ומערכות מידע	2790
		<input type="checkbox"/>			מחלקת כספים וכלכלה	71820
13.02.2022	13.02.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	5300019287		מחלקת כספים וכלכלה	71820

להלן דוגמא של המייל, הנמען – ראש מנהל של הפקולטה

**הודעה על התקנת טלפוניה בתאריך מתוכנן-22.05.2022**


**נוצר**  עובד טכניון

שלום גב' צילה צליל

בתאריך 22.05.2022 מתוכננת תחילת עבודות להחלפת הטלפוניה אצלכם בפקולטה/יחידה הפקולטה לכימיה. יוחלפו הטלפונים בהתאם לרשום בגיליון האקסל המצורף לדוא"ל זה.

לפרטים ושאלות אפשר להתקשר לממונה טלפוניה שחם יפתח. כתובת מייל SHAHAMIF@TECHNION.AC.IL טלפון 4848.

בהצלחה.

  
seker\_2060\_12042022.xlsx

העתקים: מנהל פרויקט טכניון, מנהל תקשוב טכניון, מנהל פרויקט בינת

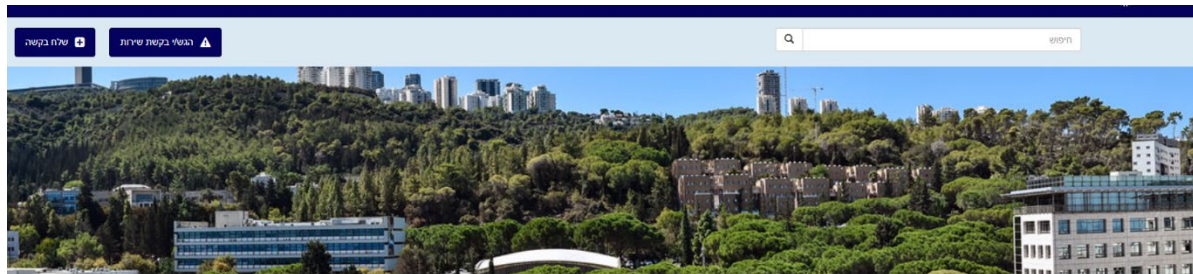
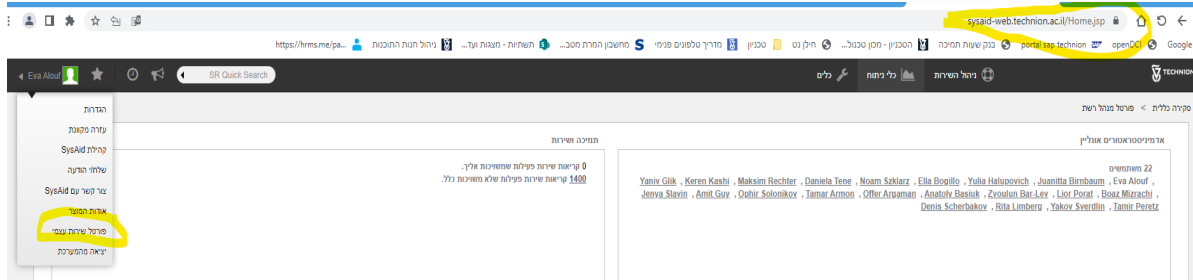
### נוהל פתיחת קריאת שרות לטלפוניה Voip

להלן עדכון לאופן פתיחת קריאת שירות לטיפול בתקלה **בטלפון IP**.

פתיחת קריאת שירות **תבוצע ע"י העובד**, בעל השלוחה.

<https://sysaid-web.technion.ac.il/Home.jsp>

לאחר מילוי הפרטים, ההודעה תשלח לצוות מרכזיית הטכניון – יפתח שחם להמשך טיפול.



### שליחת בקשת שירות

קטגוריה \*  
 מרכזיית הטכניון

כותרת:  
 \_\_\_\_\_

מחלקה/פקולטה \*  
 \_\_\_\_\_

שם בניין \*  
 \_\_\_\_\_

מס' קומה \*  
 \_\_\_\_\_

מס' חדר \*  
 \_\_\_\_\_

מספר שלוחה עבורה נפתחה הקריאה \*  
 \_\_\_\_\_

סוג הטלפון \*  
 \_\_\_\_\_

סופס דיווח על תקלה

בחר רמת קטגוריה שלישית  
 IP טלפון

## שליחת בקשת שירות

תיאור רשימה מקוצרת

טופס תקלה - IP PHONE

קטגוריה \*  
מרכזית הסניון

כותרת: \*  
IP PHONE - טופס תקלה

מחלקה/פקולטה \*  
שם בניין \*  
מס' קומה \*  
מס' חדר \*  
מספר שקע בקיר \*  
מספר שלוחה עבורה נפתחה הקריאה \*

טופס דיווח על תקלה

טלפון IP

טופס תקלה - IP PHONE

---